

13-08-2015

Stanovy Klubu turistů Frýdlant

SL
Fj. 28080/2015
L 1289

I. Úvodní ustanovení

1. Klub turistů Frýdlant byl založen 28. listopadu 1992 jako občanské sdružení podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, s registrací stanov Ministerstvem vnitra České republiky dne 18. 1. 1993 pod č.j. VSC/1-17773/93-R. S nabytím účinnosti zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „NOZ“), se od 1. 1. 2014 stal ve smyslu ustanovení § 3045 NOZ ve spojení s § 214 a násl. NOZ spolkem.
2. Název spolku je **Klub turistů Frýdlant** (dále jen „spolek“). Ve zkrácené podobě je používána zkratka KTF.
3. Sídlo spolku je na adrese Údolí 1135, 46401 Frýdlant.
4. Symbolem spolku je logo.
5. Spolek je samosprávná, dobrovolná, nepolitická a nezisková organizace, sdružující členy na základě společného zájmu jeho členů.
6. Spolek je právnickou osobou zapsanou ve veřejném rejstříku spolků vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem pod spisovou značkou L 1283.
7. Vnitřní organizace spolku, práva a povinnosti členů i volených orgánů spolku se řídí těmito stanovami, které jsou ve svém úplném znění uloženy ve sbírce listin rejstříku spolků a v sídle spolku.

II. Účel spolku

8. Účelem spolku je **podpora, rozvoj a realizace volnočasových, především turistických, sportovních, společenských nebo kulturních aktivit členů spolku a veřejnosti.**

III. Hlavní činnost spolku

9. Hlavní činnost spolku směřuje k naplnění účelu spolku uvedeného v článku II. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:
 - a) aktivní realizace poslání a cílů Klubu Českých turistů (dále jen „KČT“) ve frýdlantském regionu,
 - b) organizace a realizace akcí s turistickým, sportovním, společenským nebo kulturním programem pro členy spolku a veřejnost,
 - c) vytváření podmínek pro organizaci a realizaci těchto akcí,
 - d) budování, provozování a údržby objektů a prostranství na Frýdlantské výšině, které spolek užívá,

- e) praktické spolupráce s jinými subjekty se stejným posláním a cíli na národní i mezinárodní úrovni,
- f) spolupráce s orgány státní správy a samosprávy a s jinými právními subjekty,
- g) pořádání seminářů, přednášek, školení a konferencí zaměřených na podporu, rozvoj a realizaci volnočasových aktivit,
- h) účasti na seminářích, přednáškách, školeních a konferencích zaměřených na podporu, rozvoj a realizaci volnočasových aktivit,
- i) poradenské a konzultační činnosti,
- j) vydávání a distribuce publikací, brožur, letáků a dalších materiálů,
- k) propagace aktivit spolku, osvěty a informování členů spolku a veřejnosti,
- l) zapojení dobrovolníků a podpory dobrovolnictví,
- m) vzdělávání členů spolku,
- n) udržování a zlepšování fyzické kondice členů spolku,
- o) hájení zájmů členů spolku.

IV. Vedlejší hospodářská činnost spolku

10. Pro podporu hlavní činnosti nebo hospodárné využití spolkového majetku může spolek vyvíjet vedlejší hospodářskou činnost spočívající ve výkonu předmětu podnikání:
- Hostinská činnost,
 - Prodej kvasného lihu, konzumního lihu a lihovin,
 - Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí
 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

V. Členství

11. Členy spolku se mohou stát fyzické osoby, které souhlasí se stanovami spolku a se stanovami KČT.
12. Členství ve spolku je dobrovolné, váže se na osobu člena, je nepřevoditelné na jinou osobu a nepřechází na jeho právního nástupce.

13. O přijetí za člena spolku rozhoduje výbor na základě písemné přihlášky a po zaplacení členských příspěvků za období, ve kterém je přihláška odevzdána.
14. Členství vzniká dnem rozhodnutí výboru o přijetí za člena.
15. Dokladem členství je členský průkaz.
16. Člen spolku je členem KČT ve smyslu stanov KČT o kolektivním členství.
17. Na návrh výboru může členská schůze rozhodnout o udělení čestného členství osobám, které se významným způsobem zasloužily o naplnění cílů a poslání spolku nebo KČT. Spolek nese náklady, které z čestného členství vyplývají.
18. Členství ve spolku zaniká:
 - a) dobrovolným vystoupením člena na základě písemného oznámení, a to dnem doručení takového oznámení výboru, není-li v oznámení o ukončení členství uvedeno jinak,
 - b) úmrtím člena nebo prohlášením člena za mrtvého,
 - c) vyloučením člena na základě rozhodnutí členské schůze, a to pokud tento člen svým jednáním porušuje cíle, principy a poslání spolku nebo hrubým způsobem porušuje povinnosti člena vymezené těmito stanovami,
 - d) zánikem spolku,
 - e) rozhodnutím o přeměně spolku na jinou právní formu,
 - f) nezaplacením členského příspěvku ve stanovené době.

VI. Práva a povinnosti členů

19. Člen spolku má právo zejména:
 - a) účastnit se akcí a programu spolku,
 - b) podílet se na činnosti spolku a na výhodách poskytovaných členům spolku,
 - c) účastnit se zasedání členské schůze, obracet se na orgány spolku s podněty a stížnostmi, žádat o jejich vyjádření a obdržet odpověď na své podání v přiměřené době,
 - d) být přizván na jednání orgánu spolku ve všech případech, kdy se jedná o jeho osobě; v tomto případě má orgán spolku povinnost člena na jednání přizvat,
 - e) být pravidelně informován o dění ve spolku.
20. Právo hlasovat, volit a být volen do orgánů spolku má jen plně svéprávný člen KTF.
21. Člen spolku je povinen zejména:
 - a) dodržovat stanovy, interní předpisy a usnesení orgánů spolku a KČT,
 - b) chránit přírodu a kulturní bohatství,
 - c) šetřit, chránit a zhodnocovat majetek spolku a KČT,
 - d) respektovat tradice spolku a KČT a ctít jejich symboly, chránit a zachovávat jejich dobré jméno a dbát o jejich dobrou pověst,

- e) aktivně se podílet na plnění poslání a cílů spolku a KČT,
- f) svědomitě vykonávat funkce v orgánech spolku a KČT,
- g) pravidelně se informovat o dění ve spolku a KČT,
- h) platit členské příspěvky,
- i) oznámit spolku změnu údajů uvedených v přihlášce.

22. Výši a splatnost členského příspěvku spolku stanoví na návrh výboru členská schůze.

VII. Zveřejňování informací, informování členů a doručování

- 23. Spolek zveřejňuje informace způsobem umožňující dálkový přístup na webových stránkách spolku. Informace o akcích pro veřejnost a svolání zasedání členské schůze se rovněž zveřejňují ve vývěsní skříňce spolku umístěné v centru města Frýdlant, která je nepřetržitě veřejně přístupná (dále jen „vývěsní skříňka“).
- 24. Informování členů spolku probíhá prostředky elektronické komunikace, případně prostřednictvím vývěsní skříňky.
- 25. Rozhodnutí o vyloučení člena se doručuje na adresu jeho bydliště.

VIII. Seznam členů

- 26. Spolek vede elektronicky seznam členů, který je neveřejný. V seznamu členů se u každého člena uvádějí zejména tyto údaje: jméno a příjmení, bydliště, datum narození, telefon, email.
- 27. Vedení seznamu členů zajišťuje výbor a zápis nebo výmaz údajů v seznamu musí být proveden nejpozději ve lhůtě třiceti dnů od doby, kdy skutečnosti nastaly.
- 28. Výbor je povinen vydat ve lhůtě patnácti dnů výpis ze seznamu členů každému členovi, který o výpis požádá.
- 29. Seznam členů bude ostatním členům zpřístupněn na webových stránkách spolku.

IX. Orgány spolku

- 30. Orgány spolku jsou:
 - a) členská schůze,
 - b) výbor,
 - c) kontrolní komise.
- 31. Funkční období volených orgánů je pět let a opakovaná volba je možná. Funkční období končí vždy dnem konání řádné členské schůze v příslušném roce. Členové volených orgánů

spolku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze.

32. Jednání orgánů spolku, volbu členů orgánů spolku a postup při volbě upravuje jednací řád spolku.
33. Členství ve volených orgánech zaniká:
- a) zánikem členství ve spolku,
 - b) dobrovolnou rezignací na základě písemného oznámení, a to dnem doručení takového oznámení o rezignaci příslušnému volenému orgánu spolku, není-li v oznámení uvedeno jinak,
 - c) uplynutím funkčního období,
 - d) odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

X. Členská schůze

34. Členská schůze je tvořena shromážděním všech členů spolku a je nejvyšším orgánem spolku.
35. Členská schůze zejména:
- a) určuje hlavní cíle činnosti spolku,
 - b) schvaluje stanovy a rozhoduje o jejich změně,
 - c) schvaluje interní předpisy spolku a rozhoduje o jejich změně,
 - d) schvaluje zprávu o činnosti a hospodaření spolku za uplynulé období a rozpočet spolku na příští období předkládané výborem,
 - e) schvaluje výsledek hospodaření spolku,
 - f) schvaluje zprávu kontrolní komise,
 - g) přijímá zásady činnosti spolku pro příští období,
 - h) rozhoduje o povinnosti hradit členský příspěvek, na návrh výboru rozhoduje o jeho výši a splatnosti,
 - i) na návrh výboru rozhoduje o vyloučení člena,
 - j) volí členy výboru a kontrolní komise,
 - k) rozhoduje o počtu členů ve výboru nebo jejich změně,
 - l) hodnotí činnost volených orgánů spolku a jejich členů,
 - m) rozhoduje o čestných členech spolku,
 - n) jmenuje likvidátora při zániku spolku,
 - o) rozhoduje o dobrovolném rozpuštění spolku,
 - p) rozhoduje o přeměně spolku,
 - q) přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost spolku.

36. Členská schůze je svolávána výborem spolku podle potřeby, nejméně však jednou za rok bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky. Datum konání členské schůze oznámí výbor nejméně třicet dnů předem, a to zveřejněním pozvánky způsobem uvedeným v článku VII. Z pozvánky musí být zřejmé místo, čas a pořad zasedání, k němuž mohou všichni plně svéprávní členové do jednoho týdne před konáním zasedání zasílat výboru své návrhy, které musí být výborem do pořadu zasedání zahrnuty. Pokud tímto způsobem dojde ke změně pořadu zasedání, je nový pořad zasedání zveřejněn způsobem uvedeným v článku VII. nejdéle pět dnů před jeho konáním. Místo a čas zasedání se určí tak, aby co nejméně omezovaly možnost členů se ho účastnit. Již svolané zasedání členské schůze lze odvolat nebo odložit.
37. Na žádost nejméně jedné třetiny plně svéprávných členů musí být svolána mimořádná členská schůze. Výbor je v tomto případě povinen svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li výbor zasedání členské schůze do třiceti dnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo podnět podal, svolat zasedání členské schůze na náklady spolku sám.
38. Právo zúčastnit se členské schůze mají všichni členové spolku. Každý člen je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat i dostat na něm vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k pořadu zasedání členské schůze. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by spolku způsobilo vážnou újmu, nelze mu je poskytnout.
39. Svolavatel členské schůze ověří, zda je členská schůze způsobilá se usnášet. Členská schůze rozhoduje usnesením. Členská schůze je usnášeníschopná za účasti více než jedné třetiny všech plně svéprávných členů spolku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů přítomných plně svéprávných členů spolku v době usnášení. Každý plně svéprávný člen spolku má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy zasedání.
40. Zasedání členské schůze řídí předseda zasedání, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí pořadem zasedání tak, jak byl obsažen v pozvánce. Záležitost, která nebyla zařazena na pořad zasedání před jeho konáním, lze rozhodnout jen se souhlasem všech přítomných plně svéprávných členů spolku.
41. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může výbor nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě patnácti dnů od předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské schůze se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání členské schůze předtím svoláno. Na náhradním zasedání může členská schůze jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení pak může být přijato nadpoloviční většinou za účasti libovolného počtu plně svéprávných členů spolku.
42. Výbor zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal a jak, kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaké případné další činovníky členská schůze zvolila, jaká usnesení přijala a kdy a kým byl zápis vyhotoven.

XI. Výbor

43. Výbor je kolektivním statutárním orgánem spolku, který za svou činnost odpovídá členské schůzi.
44. Výbor má 5 až 9 členů (vždy lichý počet). O počtu členů ve výboru nebo jejich změně rozhoduje na návrh výboru členská schůze s přihlédnutím k celkovému počtu členů spolku.
45. Členové výboru si bezodkladně po svém zvolení do funkce ze svého středu zvolí předsedu a místopředsedu. O funkcích ostatních členů výboru rozhodne společně předseda a místopředseda.
46. Výbor zejména:
- a) vede a řídí činnost spolku v období mezi zasedáními členské schůze,
 - b) pečuje o řádné naplňování cílů a rozvoj spolku,
 - c) zajišťuje vedení seznamu členů,
 - d) navrhuje členské schůzi změny stanov,
 - e) navrhuje členské schůzi činnost spolku pro příští období,
 - f) navrhuje členské schůzi interní předpisy spolku a jejich změny,
 - g) odpovídá za řádné hospodaření spolku a dbá na řádnou péči o majetek spolku,
 - h) dohlíží na dodržování stanov spolku,
 - i) svolává členskou schůzi,
 - j) připravuje a zpracovává podklady pro zasedání členské schůze,
 - k) přijímá členy a navrhuje členské schůzi jejich vyloučení,
 - l) předkládá členské schůzi roční závěrku hospodaření spolku formou zprávy o hospodaření,
 - m) předkládá členské schůzi rozpočet spolku na běžný kalendářní rok,
 - n) přijímá případné zaměstnance spolku a mění/ukončuje uzavřené pracovní poměry,
 - o) zajišťuje plnění usnesení a úkolů orgánů spolku a orgánů KČT.
47. Výbor má právo:
- a) odvolat svého člena, který dlouhodobě neplní úkoly člena výboru; odvolání musí být schváleno na nejbližší členské schůzi,
 - b) delegovat ty své pravomoci, o kterých rozhodne, na další členy nebo zaměstnance spolku,
 - c) stanovit povinnosti členům spolku, případně jinak upravit další vnitřní záležitosti spolku interními předpisy.
48. Zasedání výboru svolává předseda nebo místopředseda podle potřeby, zpravidla každý měsíc, nejméně však jedenkrát za tři měsíce. Svolání zasedání výboru musí být jednotlivým členům výboru sděleno prostředky elektronické komunikace, případně jiným vhodným způsobem, nejméně 72 hodin před začátkem zasedání. Se souhlasem všech členů výboru

může být uvedená lhůta zkrácena. Na zasedání výboru mohou být přizváni podle potřeby hosté.

49. Předseda nebo místopředseda je povinen svolat do patnácti dnů mimořádné zasedání výboru, požádá-li jej o to nejméně polovina jeho členů s udáním důvodu svolání a programu zasedání.
50. Výbor rozhoduje usnesením. Výbor je usnášeníschopný za účasti nadpoloviční většiny všech jeho členů. Usnesení výbor přijímá většinou hlasů přítomných členů výboru v době usnášení. Každý člen výboru má jeden hlas. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas svolavatele zasedání.
51. Svolavatel zasedání výboru zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání do patnácti dnů od jejího ukončení a jeho zpřístupnění ostatním členům spolku na webových stránkách spolku.
52. Výbor může se souhlasem všech členů výboru přijímat rozhodnutí i písemným hlasováním nebo hlasováním pomocí prostředků elektronické komunikace i mimo zasedání výboru. Hlasující se považují za přítomné.
53. Za výbor jedná navenek jeho předseda nebo místopředseda. Jde-li o písemné právní jednání, které činí výbor, dokument musí být podepsán předsedou nebo místopředsedou. Podepisování za spolek se děje tak, že k natištěnému, napsanému nebo jinak zobrazenému názvu spolku připojí svůj podpis předseda nebo místopředseda. Výbor spolku může na základě písemné plné moci pověřit zastupováním spolku i jiné osoby.

XII. Kontrolní komise

54. Kontrolní komise má 3 členy. Členy kontrolní komise volí a odvolává členská schůze z řad plně svéprávných členů KTF. Kontrolní komise si ze svého středu volí zástupce kontrolní komise, který ji zastupuje při jednání s ostatními orgány spolku a dalšími osobami zúčastněnými na činnosti spolku. Kontrolní komise se zodpovídá členské schůzi.
55. Členem kontrolní komise nesmí být člen výboru, likvidátor nebo osoby jim blízké.
56. Úkolem kontrolní komise je kontrolovat, zda činnost orgánů spolku a hospodaření spolku probíhá v souladu s obecně platnými právními předpisy, stanovami, interními předpisy spolku a rozhodnutími členské schůze a výboru.
57. Kontrolu provádí kontrolní komise nezávisle na ostatních orgánech, na základě vlastního rozhodnutí kdykoliv v průběhu roku, nejméně však jednou ročně, v rámci odsouhlasení roční závěrky hospodaření.
58. Kontrolní komise má právo přezkoumat na podnět některého člena nebo z vlastního podnětu jakékoli rozhodnutí výboru. Shledá-li porušení zákona, stanov, nebo interních předpisů, má právo většinovým rozhodnutím pozastavit účinnost tohoto rozhodnutí a věc s odůvodněním předložit k rozhodnutí výboru.
59. Při provádění kontrol je kontrolní komise povinna postupovat objektivně a nestranně. Zahájení a ukončení kontroly oznámí kontrolní komise výboru bez zbytečného prodlení.
60. Kontrolní komise je oprávněna nahlížet do všech dokladů spolku a požadovat od členů spolku vysvětlení.

61. Všichni členové a výbor jsou povinni s kontrolní komisí v průběhu kontroly spolupracovat a poskytovat jí potřebné informace či vysvětlení a další požadovanou součinnost.
62. Členové kontrolní komise jsou oprávněni účastnit se zasedání výboru s hlasem poradním.
63. O výsledku kontroly předá kontrolní komise do třiceti dnů výboru a následně členské schůzi písemnou zprávu. Zpráva musí obsahovat stručný záznam o postupu kontroly, výčet kontrolovaných oblastí, zjištěné nedostatky, jména osob, které za ně nesou odpovědnost a návrh na opatření k nápravě.
64. Nesouhlasí-li odpovědné osoby se závěry kontrolní komise, mají právo připojit k revizní zprávě své písemné vyjádření.

XIII. Majetek a hospodaření

65. Spolek hospodaří s movitým i nemovitým majetkem.
66. Prostředky na svou činnost získává spolek zejména, nikoliv však pouze, z členských příspěvků, z dědictví a odkazů, z darů, ze státních příspěvků, grantů, z příjmů ze svých činností a z výnosu svého majetku. Spolek může dále v rozsahu těchto stanov získávat prostředky na svou činnost podnikáním nebo jinou výdělečnou činností.
67. Veškeré získané prostředky musí být využívány ve smyslu těchto stanov. Prostředky musí být použity především k financování hlavních činností spolku naplňujících poslání a cíle spolku. Prostředky dále možno použít úhradě nákladů na vlastní správu a rozvoj vedlejší činnosti spolku.
68. Prostředky spolku nesmějí být používány k obohacování fyzických ani právnických osob. Platí to v plné míře i pro členy a zaměstnance spolku. To nevylučuje použití prostředků k sociálním nebo charitativním účelům. Výjimku z tohoto ustanovení tvoří řádná mzda či odměna za výkon funkce dle stanov, či sjednaná na základě platných smluv.
69. Spolek nabývá do svého vlastnictví, správy nebo užívání majetek, za účelem řádného naplňování poslání a cílů spolku.
70. Za řádnou správu, obnovu, údržbu a evidenci majetku, odpovídají orgány spolku v rozsahu dle ustanovení těchto stanov.
71. Hospodaření spolku se řídí obecně platnými právními předpisy, rozpočtem, zásadami hospodaření, interními předpisy a usneseními schválenými členskou schůzí.
72. Za hospodaření spolku odpovídá výbor, který každoročně předkládá členské schůzi zprávu o hospodaření, včetně účetní závěrky a rozpočet spolku na příští období.

XIV. Zánik a likvidace spolku

73. Spolek může zaniknout dobrovolným rozpuštěním na základě rozhodnutí členské schůze nebo z jiného důvodu stanoveného zákonem.
74. Při zániku spolku členská schůze jmenuje likvidátora. Jmenovaný likvidátor sestaví do dvaceti dnů od svého jmenování do funkce soupis majetku spolku a zpřístupní jej vhodným způsobem v sídle spolku všem členům spolku.
75. Při zániku spolku likvidátor vypořádá dluhy spolku. Ze zbylého majetku sestaví návrh na rozdělení likvidačního zůstatku, který schválí členská schůze. Nebude-li návrh na rozdělení likvidačního zůstatku schválen, je likvidátor povinen vypracovat nový návrh ve lhůtě dvaceti dnů od okamžiku, kdy členská schůze předchozí návrh zamítla.
76. Likvidátor vypořádá likvidační zůstatek dle schváleného návrhu na vypořádání.

XV. Závěrečná ustanovení

77. Znění těchto stanov bylo schváleno členskou schůzí konanou dne 25. dubna 2015, jejíž konání je potvrzeno zápisem ze dne 25. dubna 2015.
78. Znění těchto stanov je účinné okamžikem schválení členskou schůzí.
79. Výbor bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti těchto stanov zajistí podání návrhu na zápis orgánů spolku a dalších údajů podle zákona o veřejných rejstřících a založení textu těchto stanov do sbírky listin rejstříku spolků.

Statutární orgán - výbor:

Předseda: LUFT PETR

Místopředseda: MOTYČKA PETR

Člen: BEDNÁROVÁ APOLENA

Člen: DONÁTOVÁ ERIKA

Člen: MARMANGE VÁCLAV

Člen: NOVÁK MICHAL

Člen: VALENTOVÁ BOHUMILA

The image shows seven handwritten signatures, each written on a horizontal line. The signatures are: 1. A stylized signature for LUFT PETR. 2. A signature for MOTYČKA PETR. 3. A signature for BEDNÁROVÁ APOLENA. 4. A signature for DONÁTOVÁ ERIKA. 5. A signature for MARMANGE VÁCLAV. 6. A signature for NOVÁK MICHAL. 7. A signature for VALENTOVÁ BOHUMILA.